ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА

РІШЕННЯ № 1493

25 вересня 2026 р. **85** сесія 8 скликання

Про затвердження Правил надання комунальною організацією «Обласний фонд сприяння інвестиціям та будівництву» пільгових довгострокових кредитів позичальникам

Відповідно до пункту 20 частини першої статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 5 жовтня 1998 року № 1597 «Про затвердження Правил надання довгострокових кредитів індивідуальним забудовникам житла на селі» (із змінами), рішення 20 сесії обласної Ради 3 скликання від 27 березня 2001 року № 360 «Про нову редакцію рішення 5 сесії обласної Ради 3 скликання від 29 квітня 1999 року «Про об'єкти комунальної власності», рішення 81 сесії обласної Ради 8 скликання від 29 травня 2026 року № 1404 «Про нову редакцію переліку об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області, управління якими здійснює Вінницька обласна Рада», враховуючи клопотання комунальної організації «Обласний фонд сприяння інвестиціям та будівництву», управління спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області, висновки постійних комісій обласної Ради з питань будівництва, комунального майна, транспорту та розвитку інфраструктури, обласна Рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Правила надання комунальною організацією «Обласний фонд сприяння інвестиціям та будівництву» пільгових довгострокових кредитів позичальникам (далі - Правила), що додаються.

2. Комунальній організації «Обласний фонд сприяння інвестиціям та будівництву» забезпечити виконання зазначених Правил.

3. Визнати таким, що втратило чинність рішення 50 сесії обласної Ради 8 скликання від 23 лютого 2024 року № 771 «Про затвердження Правил надання комунальною організацією «Обласний фонд сприяння інвестиціям та будівництву» пільгових довгострокових кредитів позичальникам».

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію обласної Ради з питань будівництва, комунального майна, транспорту та розвитку інфраструктури (Ковальов А. Є.)

Голова обласної Ради **В. СОКОЛОВИЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення 25 сесії обласної Ради
8 скликання
від 25 вересня 2026 р. № 1493

ПРАВИЛА
надання комунальною організацією «Обласний фонд сприяння інвестиціям та будівництву» пільгових довгострокових кредитів позичальникам

Правила надання комунальною організацією «Обласний фонд сприяння інвестиціям та будівництву» пільгових довгострокових кредитів позичальникам (далі - Правила), розроблені на виконання статутних завдань комунальної організації «Обласний фонд сприяння інвестиціям та будівництву» та забезпечення реалізації державних та місцевих програм, з урахуванням Указу Президента України від 27 березня 1998 року №222 «Про заходи щодо підтримки індивідуального житлового будівництва на селі», Постанови Кабінету Міністрів України від 5 жовтня 1998 року № 1597 «Про затвердження Правил надання довгострокових кредитів індивідуальним забудовникам житла на селі» зі змінами та доповненнями.

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Терміни, що вживаються у цих Правилах, мають таке значення:

комунальна організація «Обласний фонд сприяння інвестиціям та будівництву» (далі - Фонд) – спеціалізована кредитно-фінансова господарська організація, що є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області, управління яким здійснює Вінницька обласна Рада;

кредит – сума коштів або матеріальних ресурсів у грошовому виразі, що надаються позичальникам за рахунок ресурсів Фонду на цілі визначені цими Правилами;

кредитний договір – договір, укладений відповідно до цих Правил між Фондом та позичальником, який визначає суму кредиту, умови його надання та повернення, нарахування та сплату відсотків за користування кредитом, нарахуванням та сплату коштів за обслуговування кредиту (комісійної винагороди);

позичальник – фізична особа, яка має громадянство України, фізична особа-підприємець або юридична особа - резидент, які мають право на отримання пільгового довгострокового кредиту відповідно до цих Правил;

незавершене будівництвом індивідуальне житло – розпочате будівництвом і неприйняте в експлуатацію житло, будівництво якого здійснюється на підставі проєктної документації;

добудова незавершеного будівництвом житла з використанням пільгового довгострокового кредиту – завершення будівництва житла відповідно до проєктної документації;

реконструкція індивідуального житла – комплекс будівельно-монтажних робіт та організаційно-технічних заходів, внаслідок яких змінюються архітектурно-планувальні та технічні показники завершеного або незавершеного будівництвом житла, які спрямовані на покращення його показників;

майбутній об'єкт нерухомості - передбачена проектною документацією на будівництво складова частина подільного об'єкта незавершеного будівництва, яка після прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта стане самостійним об'єктом нерухомого майна – житловою нерухомістю;

продавець – фізична чи юридична особа, яка продає за договором купівлі - продажу завершене або незавершене будівництвом житло, що належить їй на праві власності або майбутній об'єкт нерухомості житлового типу;

покупець – фізична особа, яка здійснює придбання за договором купівлі - продажу з використанням пільгового довгострокового кредиту, завершене або незавершене будівництвом житло;

підрядник – спеціалізована будівельна організація, яка визначається позичальником, для проведення будівельно - монтажних робіт, пов'язаних з будівництвом, добудовою, реконструкцією, капітальним ремонтом житла та/або будівництвом інженерних мереж;

експертна оцінка – оцінка, що проведена суб'єктом оціночної діяльності згідно із чинним законодавством України;

будівництво інженерних мереж – комплекс будівельно - монтажних робіт з будівництва та монтажу мереж газопостачання, водопостачання, водовідведення та енергозабезпечення тощо;

кошти за користування кредитом – відсотки, сплачені за користування кредитом;

кошти за обслуговування кредиту – плата за обслуговування кредиту (комісійна винагорода), що спрямовується на покриття витрат, пов'язаних з наданням та обслуговуванням кредитів, інших витрат Фонду;

внутрішньо переміщені особи – категорія громадян України, які перебувають на території України на законних підставах та мають право на постійне проживання в Україні, яких змусили залишити або покинути своє місце проживання у результаті або з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту, тимчасової окупації, повсюдних проявів насильства, порушень прав людини та надзвичайних ситуацій природного чи техногенного характеру;

військовослужбовці – громадяни України, які проходять службу в Збройних Силах України або у інших військових формуваннях, які створені відповідно до чинного законодавства;

ветерани війни - особи, які брали участь у захисті Батьківщини чи в бойових діях на території інших держав. До ветеранів війни належать: учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасники війни;

учасники бойових дій – особи, які брали участь у виконанні бойових завдань по захисту Батьківщини у складі військових підрозділів, з'єднань,

об'єднань всіх видів і родів військ Збройних Сил діючої армії (флоту), у партизанських загонах і підпіллі та інших формуваннях як у воєнний, так і у мирний час;

сільськогосподарський товаровиробник – юридична особа незалежно від організаційно-правової форми або фізична особа - підприємець, яка займається виробництвом сільськогосподарської продукції та/або її зберіганням, та/або її переробкою на власних чи орендованих потужностях, та здійснює операції з її (сільськогосподарської продукції) постачання (реалізації).

1.2. Кредитування Фондом, передбачене цими Правилами є прямим, адресним (цільовим), зворотним та платним і здійснюється у межах наявних кредитних ресурсів Фонду.

1.3. Позичальниками кредитів за рахунок кредитних ресурсів Фонду можуть бути:

1.3.1. Фізичні особи - громадяни України, зокрема військовослужбовці, ветерани війни, в тому числі учасники бойових дій, внутрішньо переміщенні особи, працівники релокованих підприємств та інші особи, що працюють в органах місцевого самоврядування, закладах освіти, культури, охорони здоров'я, фізичної культури і спорту, на підприємствах, в установах та організаціях, діяльність яких пов'язана з розвитком агропромислового комплексу області та інших господарських формуваннях, соціальної сфери, а також працівники і спеціалісти дослідних, науково-дослідних закладів, підприємств переробної промисловості, суб'єкти що здійснюють діяльність, як фізичні особи-підприємці, працівники структурних підрозділів обласної державної адміністрації та обласної Ради тощо.

1.3.2. Юридичні особи – резиденти, що розташовані і здійснюють діяльність у межах Вінницької області.

1.3.3. Фізичні особи-підприємці – суб'єкти підприємницької діяльності, що реалізують свою здатність до праці, самостійно, на власний ризик, з метою отримання прибутку та зареєстровані у встановленому законодавством порядку.

1.4. Фізичні особи мають право на одержання кредиту тільки один раз, за кожним із видів кредиту окремо.

1.5. Визначені у цих Правилах умови надання кредиту не поширюються на громадян України, які отримали кредити у банківських установах, на будівництво та/або придбання житла, з пільгами за рахунок бюджетних коштів відповідно до інших нормативно -правових актів. Інформація про відсутність таких позик та кредитів зазначається позичальником в заяві.

1.6. Граничний вік позичальників, що є фізичними особами, з урахуванням кінцевого терміну погашення кредитів, не повинен перевищувати 60 років.

Положення абзацу першого цього пункту не поширюються у випадку отримання кредиту на цілі, визначені пунктом 3.2.3. розділу ІІІ «Порядок оформлення і видачі кредиту» цих Правил, за умови укладення договору поруки.

1.7. Відповідальність за повноту та достовірність поданих документів та інформації несе позичальник.

1.8. Фондом може здійснюватися страхування кредитних коштів відповідно до чинного законодавства.

ІІ. УМОВИ НАДАННЯ КРЕДИТУ

2.1. Пільгові довгострокові кредити позичальникам, визначеним в п. 1.3.1. надаються строком до 15 років з внесенням за користування ним плати у розмірі 3 (трьох) відсотків річних за користування кредитом та 1 (одного) відсотка річних на обслуговування кредиту (комісійна винагорода).

Сума кредиту фізичним особам не може перевищувати кошторисної вартості об'єкта кредитування та граничного розміру кредиту в сумі 600,0 (шістсот) тис. грн. для добудови, реконструкції, модернізації, технічного переоснащення, капітального ремонту житла, 1200,0 (один мільйон двісті) тис. грн. для придбання житла або майбутнього об'єкта нерухомого майна, 1300,0 (один мільйон триста) тис. грн. для спорудження нового житла, 400,0 (чотириста) тис. грн. для спорудження інженерних мереж та їх підключення до існуючих комунікацій/мереж, придбання та монтаж генеруючих установок (сонячних, вітрових, теплових насосів, генераторів) та (або) систем зберігання енергії потужністю до 20 кВт.

2.2. Кредити юридичним особам та (або) фізичним особам - підприємцям, надаються:

2.2.1. Для розвитку підприємницької діяльності та (або) придбання обладнання, техніки, механізмів, устаткування, в тому числі для енергоощадного споживання та впровадження відновлювальних джерел енергії, тощо, строком до 15 (п'ятнадцяти) років із платою за користування кредитом у розмірі 1 (одного) відсотка річних та 5 (п'яти) відсотків річних на обслуговування кредиту (комісійна винагорода).

2.2.2 Для розвитку підприємницької діяльності, поповнення обігових коштів, придбання, модернізації, ремонту, технічного переоснащення, обладнання та (або) устаткування, придбання паливно-енергетичних ресурсів, необхідних для надання послуг суб'єктами господарювання - об'єктами критичної інфраструктури комунальної форми власності, що здійснюють господарську діяльність з виробництва, транспортування та постачання теплової енергії і з водопостачання та водовідведення, строком до 5 (п'яти років) із сплатою 0,1 (нуль цілих одна десята) відсотка річних за користування кредитом та 1 (одного) відсотка річних на обслуговування кредиту (комісійна винагорода).

2.2.3 На будівництво, реконструкцію, капітальний ремонт, технічне переоснащення, модернізацію інженерних мереж (газопостачання, водопостачання, водовідведення, теплопостачання та енергозабезпечення тощо) в населених пунктах, до населених пунктів з підключенням їх до існуючих комунікацій та за їх межами, об'єктів дорожньої інфраструктури, строком до 3-х (трьох) років із платою за користування кредитом у розмірі 1 (одного) відсотка річних та 5 (п'яти) відсотків річних на обслуговування кредиту (комісійна винагорода).

2.2.4 Для будівництва або придбання будівель (споруд) сільськогосподарського чи виробничого призначення та (або) для придбання, техніки, обладнання, устаткування, механізмів для зберігання, переробки, виробництва сільськогосподарської продукції та (або) придбання поголів'я

сільськогосподарських тварин та птиці, сільськогосподарськими товаровиробниками, строком до 3-х (трьох) років із платою за користування кредитом у розмірі 1 (одного) відсотка річних та 5 (п'яти) відсотків річних на обслуговування кредиту (комісійна винагорода).

2.2.5 Для розробки проектно-кошторисної документації на відновлення об'єктів пошкоджених/знищених російською військовою агресією (капітального ремонту, реконструкції, технічної модернізації), нового будівництва або заміну пошкоджених/знищених внаслідок бойових дій об'єктів виробничого та невиробничого призначення, відновлення виробничих потужностей, пошкоджених/знищених внаслідок російської військової агресії, розширення діючого виробництва та/або переробки/зберігання продукції, впровадження науково - технічних розробок або підвищення енергоефективності виробничих потужностей, тощо, строком до 5-ти (п'яти) років із платою за користування кредитом у розмірі 1 (одного) відсотка річних та 5 (п'яти) відсотків річних на обслуговування кредиту (комісійна винагорода).

2.3. Плата за користування кредитними коштами обчислюється з дати перерахування Фондом грошових коштів.

III. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ І ВИДАЧІ КРЕДИТУ

3.1. Надання кредиту здійснюється на підставі кредитного договору, що укладається після підтвердження права позичальника на його одержання та визначення суми кредиту.

3.2. Для підтвердження права на одержання кредиту та визначення його суми, позичальник подає до Фонду такі документи:

3.2.1. Для отримання кредиту на будівництво, добудову, капітальний ремонт або реконструкцію житла:

- заяву на ім'я голови Фонду про надання кредиту;
- клопотання органів місцевого самоврядування, обласної державної адміністрації або обласної Ради щодо необхідності надання кредиту;
- копії документа(ів), що посвідчує особу, підтверджує громадянство України;
- реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП), а для особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття РНОКПП у встановленому законом порядку, серія та номер паспорт позичальника;
- документ, що підтверджує відомості про місце проживання (перебування) особи;
- заяви всіх повнолітніх членів сім'ї на ім'я голови Фонду про згоду на отримання кредиту;
- копію свідоцтва про шлюб та народження дітей;
- документи, що підтверджують працевлаштування (суб'єкти, що здійснюють діяльність, як фізичні особи-підприємці подають виписку або витяг);

- документи про доходи позичальника і членів його сім'ї, одержані за попередні шість місяців (довідка з місця роботи, інформація з державних органів тощо);
- інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про наявність або відсутність у власності житла, земельної ділянки;
- копію проєктної документації, будівельного паспорта або інші документи;
- заява з обґрунтованим розрахунком потреби у витратах, які планується профінансувати за рахунок кредитних коштів;
- копія договору з підрядною організацією (при умові будівництва підрядним способом) або іншого договору (при умові будівництва в іншому договірному порядку);
- довідка з банку про наявність відкритого рахунку;
- копії документів, що підтверджують статус військовослужбовця та (або) учасника бойових дій та (або) внутрішньо переміщеної особи (за наявності).

3.2.2. Для отримання кредиту на придбання готового житла або майбутнього об'єкта нерухомості:

- заяву на ім'я голови Фонду про надання кредиту;
- клопотання органів місцевого самоврядування, обласної державної адміністрації або обласної Ради щодо необхідності надання кредиту;
- копії документа(ів), що посвідчує особу, підтверджує громадянство України;
- реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП), а для особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття РНОКПП у встановленому законом порядку, серія та номер паспорт позичальника;
- документ, що підтверджує відомості про місце проживання (перебування) особи;
- заяви всіх повнолітніх членів сім'ї на ім'я голови Фонду про згоду на отримання кредиту;
- копія свідоцтва про шлюб та народження дітей;
- документи, що підтверджують працевлаштування (суб'єкти, що здійснюють діяльність, як фізичні особи-підприємці подають виписку або витяг);
- документи про доходи позичальника і членів його сім'ї, одержані за попередні шість місяців (довідка з місця роботи, інформація з державних органів тощо);
- інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно / про наявність або відсутність у власності житла, земельної ділянки;
- копію документа, що посвідчує особу продавця або установчі документи продавця;
- реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) або код ЄДРПОУ продавця;
- копію договору купівлі-продажу готового житла або майбутнього об'єкта нерухомості;
- довідка з банку про наявність відкритого рахунку;

- копію експертного звіту оцінки вартості готового житла або майбутнього об'єкта нерухомості;
- копії документів, що підтверджують статус військовослужбовця та (або) учасника бойових дій та (або)внутрішньо переміщеної особи (за наявності).

3.2.3. Для отримання кредиту на будівництво, добудову, реконструкцію, модернізацію, технічне переоснащення, капітальний ремонт інженерних мереж (газопостачання, водопостачання, водовідведення та енергозабезпечення тощо), придбання та монтаж генеруючих установок (сонячних, вітрових, теплових насосів, генераторів) та (або) систем зберігання енергії потужністю до 20 кВт:

- заяву на ім'я голови Фонду про надання кредиту;
- клопотання органів місцевого самоврядування, обласної державної адміністрації або обласної Ради щодо необхідності надання кредиту;
- копії документа(ів), що посвідчує особу, підтверджує громадянство України;
- реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП), а для особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття РНОКПП у встановленому законом порядку, серія та номер паспорт позичальника;
- документ, що підтверджує відомості про місце проживання (перебування) особи;
- документи, що підтверджують працевлаштування, або копія пенсійного посвідчення у випадку застосування положень абзацу 2 п.1.6 цих Правил;
- довідка з банку про наявність відкритого рахунку;
- документи про доходи позичальника і членів його сім'ї, одержані за попередні шість місяців;
- документи, що підтверджують право власності або інше речове право па житло, по відношенню до якого здійснюється дії з інженерними мережами чи системою генерації та зберігання енергії;
- копія проєктної документації на будівництво інженерних мереж (за наявності);
- копії дозвільних документів на право виконання будівельних робіт (за наявності);
- копії документів, що підтверджують статус військовослужбовця та (або) учасника бойових дій та (або) внутрішньо переміщеної особи (за наявності).

3.3. Для отримання кредиту позичальниками, що є юридичним особами, фізичними особами - підприємцями на розвиток підприємницької діяльності та (або) придбання обладнання, техніки, механізмів, устаткування, тощо, строком до 15 (п'ятнадцяти) років із платою за користування кредитом у розмірі 1 (одного) відсотка річних та 5 (п'яти) відсотків річних на обслуговування кредиту (комісійна винагорода):

- звернення на ім'я голови Фонду про надання кредиту;
- лист органів місцевого самоврядування або обласної державної адміністрації або обласної Ради щодо необхідності надання кредиту;
- копії правовстановлюючих документів юридичної особи;

- виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;
- довідка про відсутність заборгованості зі сплати податків та зборів;
- копія протоколу (наказу) про призначення керівника, документу, що посвідчує особу, ідентифікаційний номер, документ, що підтверджує відомості про місце проживання (перебування) особи тощо);
- копії документів, що підтверджують фінансовий стан суб'єкта господарювання (баланс або фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва);
- рішення власника про дозвіл па отримання кредиту;
- копія договору купівлі-продажу з постачальником/продавцем (у випадку наявності);
- довідка про відсутність відкритих виконавчих проваджень щодо позичальника;
- довідка з банку про наявність відкритого рахунку.

3.4. Для отримання кредиту на розвиток підприємницької діяльності, поповнення обігових коштів, придбання, модернізації, ремонт, технічне переоснащення обладнання та (або) устаткування, придбання паливно - енергетичних ресурсів, необхідних для надання послуг суб'єктами господарювання - об'єктами критичної інфраструктури комунальної форми власності, що здійснюють господарську діяльність з виробництва, транспортування та постачання теплової енергії і з водопостачання та водовідведення, строком до 5 (п'яти) років із сплатою 0,1 (нуль цілих одна десята) відсотка річних за користування кредитом та 1 (одного) відсотка річних на обслуговування кредиту (комісійна винагорода):

- звернення на ім'я голови Фонду про надання кредиту;
- лист органів місцевого самоврядування або обласної державної адміністрації або обласної Ради, щодо необхідності надання кредиту;
- копії правовстановлюючих документів юридичної особи;
- виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
- довідка про відсутність заборгованості зі сплати податків та зборів;
- копія протоколу (наказу) про призначення керівника, документу, що посвідчує особу, ідентифікаційний номер, документ, що підтверджує відомості про місце проживання (перебування) особи тощо);
- рішення власника про дозвіл на отримання кредиту;
- копії документів, що підтверджують фінансовий стан суб'єкта господарювання (баланс або фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва);
- копія договору купівлі-продажу з постачальником/продавцем (у випадку наявності);
- довідка з банку про наявність відкритого рахунку.

3.5. Для отримання кредиту позичальниками, що є юридичними особами, фізичними особами-підприємцями на будівництво, реконструкцію, капітальний ремонт, технічне переоснащення модернізацію інженерних мереж (газопостачання водопостачання, водовідведення, теплопостачання та енергозабезпечення тощо) в населених пунктах, до населених пунктів з

підключенням їх до існуючих комунікацій та за їх межами, об'єктів дорожньої інфраструктури, строком до 3-х (трьох) років із платою за користування кредитом у розмірі 1 (одного) відсотка річних та 5 (п'яти) відсотків річних на обслуговування кредиту (комісійна винагорода):

- звернення на ім'я голови Фонду про надання кредиту;
- лист органів місцевого самоврядування або обласної державної адміністрації або обласної Ради, щодо необхідності надання кредиту;
- копії правовстановлюючих документів юридичної особи;
- виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань на позичальника та поручителя;
- довідка про відсутність заборгованості зі сплати податків та зборів;
- копію протоколу (наказ) про призначення керівника, документу що посвідчує його особу, ідентифікаційний номер, документ, що підтверджує відомості про місце проживання (перебування) особи тощо);
- довідка з банку про наявність відкритого рахунку;
- копії документів, що підтверджують фінансовий стан позичальника;
- рішення власника про дозвіл на отримання кредиту;
- копія проєктно-кошторисної документації;
- копія експертизи проєкту/експертного звіту;
- копія дозвільних документів на виконання будівельних робіт;
- копія договору підряду.

3.6. Для отримання кредиту позичальниками, що є сільськогосподарськими товаровиробниками для будівництва або придбання будівель (споруд) сільськогосподарського чи виробничого призначення та (або) для придбання техніки, обладнання, устаткування, механізмів для зберігання, переробки, виробництва сільськогосподарської продукції та (або) придбання поголів'я сільськогосподарських тварин та птиці, строком до 3-х (трьох) років із платою за користування кредитом у розмірі 1 (одного) відсотка річних та 5 (п'яти) відсотків річних на обслуговування кредиту (комісійна винагорода) позичальник подає до Фонду такі документи:

- звернення на ім'я голови Фонду про надання кредиту;
- лист органів місцевого самоврядування або обласної державної адміністрації або обласної Ради, щодо необхідності надання кредиту;
- копії правовстановлюючих документів юридичної особи;
- виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань;
- довідка про відсутність заборгованості зі сплати податків та зборів;
- витяг з Державного аграрного реєстру;
- копію протоколу (наказу) про призначення керівника, документу, що посвідчує особу, ідентифікаційний номер, документ, що підтверджує відомості про місце проживання (перебування) особи тощо);
- копії документів, що підтверджують фінансовий стан суб'єкта господарювання (баланс або фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва);
- копію договору купівлі-продажу з постачальником/продавцем (у випадку наявності);
- бізнес-план;

- довідку з банку про наявність відкритого рахунку.

3.7. Для отримання кредиту позичальниками, що є юридичними особами, фізичними особам підприємцями для розробки проектно-кошторисної документації на відновлення об'єктів пошкоджених/знищених російською військовою агресією, відновлення (капітальний ремонт, реконструкція, технічна модернізація), нового будівництва або заміну пошкоджених/знищених внаслідок бойових дій об'єктів виробничого та невиробничого призначення; відновленням виробничих потужностей, пошкоджених/знищених внаслідок російської військової агресії, розширенням діючого виробництва та/або переробки/зберігання продукції, впровадженням науково-технічних розробок або підвищення енергоефективності виробничих потужностей тощо, строком до 5-ти (п'яти) років із платою за користування кредитом у розмірі 1 (одного) відсотка річних та 5 (п'яти) відсотків річних на обслуговування кредиту (комісійна винагорода):

- звернення на ім'я голови Фонду про надання кредиту;
- лист обласної державної адміністрації або обласної Ради або органів місцевого самоврядування, щодо необхідності надання кредиту;
- копії правовстановлюючих документів юридичної особи;
- виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань;
- довідка про відсутність заборгованості зі сплати податків та зборів;
- копію протоколу (наказу) про призначення керівника, документу, що посвідчує особу, ідентифікаційний номер, документ, що підтверджує відомості про місце проживання (перебування) особи, тощо);
- копії документів, що підтверджують фінансовий стан суб'єкта господарювання (баланс або фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва);
- витяг з реєстру пошкодженого та знищеного майна;
- довідку з банку про наявність відкритого рахунку.

3.8. Документи, що подаються для отримання кредиту, мають бути оформлені та засвідчені належним чином, відповідно до вимог законодавства. Документи, які отримуються спеціально для подання до Фонду (довідки, витяги, клопотання тощо), мають бути видані (сформовані) не раніше ніж за один місяць до дати подання звернення на ім'я голови Фонду про надання кредиту, якщо інший строк їх дії не встановлений законодавством або безпосередньо у відповідному документі.

3.9. Документи можуть подаватися до Фонду в електронній формі. Електронні документи підписуються та/або засвідчуються із застосуванням кваліфікованого електронного підпису (КЕП). Подання електронних документів може здійснюватися з використанням відповідних інформаційно-комунікаційних систем, електронних сервісів та/або спеціалізованих електронних платформ.

3.10. Кредитний договір укладається відповідно до вимог законодавства України з урахуванням положень цих Правил. Внесення змін та доповнень до кредитного договору здійснюється в порядку, визначеному таким договором, цими Правилами та законодавством України. Кредитний договір, а також зміни та доповнення до нього можуть укладатися в електронній формі та

підписуватися сторонами із застосуванням кваліфікованих електронних підписів (КЕП) відповідно до вимог законодавства.

3.11. Зобов'язання позичальника за кредитним договором можуть забезпечуватися такими способами:

- іпотека будівель, що будуються або придбаються за рахунок кредиту, а у разі коли житло, яке будується чи придбається розташоване на земельній ділянці, що належить позичальнику на праві приватної власності, також іпотека земельної ділянки;
- застава іншого майна та майнових прав;
- порука, укладеним в установленому порядку.

Необхідність, вид та достатність забезпечення визначаються Фондом з урахуванням суми, строку кредиту, фінансового стану позичальника та інших даних.

3.12. Видача кредиту здійснюється шляхом перерахування коштів на рахунок Позичальника або Продавця.

3.13. Видача кредиту на придбання житла здійснюється на підставі відповідного договору купівлі - продажу житла, який укладається в установленій формі між продавцем житла і покупцем, що є позичальником та підлягає обов'язковому нотаріальному посвідченню.

В договорі купівлі - продажу зазначається умова щодо проведення оплати за придбане житло Фондом протягом 20 робочих днів з моменту його нотаріального посвідчення.

Позичальник зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня реєстрації права власності на житло, укласти з Фондом договір іпотеки про заставу цього житла.

Фінансування витрат, пов'язаних з проведенням експертної оцінки незавершеного будівництвом житла, реєстрації права власності на придбане житло та укладання договору іпотеки придбаного житла, здійснюється за рахунок позичальника.

3.14. Оформлення, облік і контроль за здійсненням операцій з надання кредитів ведеться згідно із чинним законодавством.

IV. УМОВИ ПОВЕРНЕННЯ КРЕДИТУ ТА ВНЕСЕННЯ ІНШИХ ПЛАТЕЖІВ, ЯКІ МАЮТЬ ПЕРЕДБАЧАТИСЯ У КРЕДИТНИХ ДОГОВОРАХ

4.1. Повернення кредитних коштів здійснюється відповідно до чинного законодавства, в порядку визначеному договором.

4.2. Позичальник має право на дострокове погашення кредиту, плати за користування кредитними коштами та коштів на обслуговування кредиту (комісійної винагороди), в порядку та на умовах встановлених договором.

4.3. За прострочення виконання грошового зобов'язання Позичальником пеня нараховується у випадках та розмірі, передбачених кредитним договором та законодавством України, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня. У періоди, протягом яких законодавством встановлено звільнення позичальників

від обов'язку сплати неустойки (штрафу, пені), пеня не нараховується та не стягується.

4.4. У разі порушення умов кредитного договору, у тому числі використання кредиту не за цільовим призначенням, не здійснення забезпечення зобов'язання позичальника, в спосіб передбачений договором, Фонд має право вимагати дострокового погашення кредиту та дострокового внесення плати за користування кредитними коштами та обслуговування кредиту (комісійна винагорода).

4.5. Оформлення, облік і контроль за здійсненням операцій з погашення кредитів ведеться згідно з чинним законодавством.

4.6. Якщо позичальником не виконуються умови кредитного договору Фонд відповідно до чинного законодавства здійснює необхідні заходи щодо стягнення заборгованості, а також інші дії, передбачені умовами кредитного договору.

4.7. У разі смерті позичальника права та обов'язки за кредитним договором і договорами забезпечення, що не припинилися внаслідок його смерті, входять до складу спадщини та переходять до спадкоємців у порядку і межах, установлених цивільним законодавством України.

V. КОНТРОЛЬ ЗА ЦІЛЬОВИМ ВИКОРИСТАННЯМ КРЕДИТНИХ РЕСУРСІВ

5.1. У разі подання позичальником недостовірних даних у документах, що стали підставою для отримання кредиту, винні особи несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством.

5.2. Позичальники надають представнику Фонду можливість безперешкодної перевірки цільового використання кредитних ресурсів, огляду об'єкта кредитування.

5.3. Посадові особи, які допустили порушення цих Правил, несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.4 Фонд щоквартально до 10 числа місяця, що настає за звітним періодом, надає інформацію обласній Раді про використання коштів, отриманих для надання пільгових довгострокових кредитів позичальникам.